

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
ГБОУ КШИ «Курганиснский казачий
кадетский корпус»
«31» 08 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ КШИ
«Курганиснский казачий кадетский корпус»
М.В. Грехов

Положение о Совете профилактики ГБОУ КШИ «Курганиснский казачий кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава ГБОУ КШИ «Курганиснский казачий кадетский корпус»

1.2. Настоящее Положение является основой деятельности по профилактике правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ КШИ «Курганиснский казачий кадетский корпус» (Далее – Корпус). Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели и задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики девиантного и асоциального поведения кадет, социальной адаптации и реабилитации обучающихся группы «риска», формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни кадет.

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании и алкоголизма, иных форм ухода от здорового (физически и психологически) образа жизни кадет;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных деяний;
- разъяснения действующего законодательства РФ, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально – воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- проведение профилактической деятельности;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних в конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- обеспечение эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Порядок формирования Совета профилактики

3.1. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается директором кадетского корпуса.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета могут входить заместители директора, социальный педагог, представители медицинской и психолого-педагогической служб корпуса, методического объединения воспитателей, блока дополнительного образования, казачьего общества, представители Попечительского совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов системы профилактики.

3.3. Численность состава Совета составляет не более 5-7 членов, включая председателя. Председатель Совета назначается директором кадетского корпуса из числа наиболее опытных сотрудников.

3.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета (утверждается председателем Совета), организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные;

- склонные к бродяжничеству;
- склонные к грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка корпуса и вредным привычкам;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, здравоохранения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- нарушающие Устав кадетской школы- интерната;
- систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины;
- безответственно относящиеся к учёбе

5.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

Проводит индивидуальные профилактическую работу по разъяснению и выполнению в семьях (формах замещающих семью) положений Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

6. Порядок деятельности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят по мере необходимости (но не менее 1 раза в четверть).

6.2. Заседания Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.3. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Совета

6.4. Заседания Совета в течении трех дней со дня проведения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6.5. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, воспитатели. В исключительных случаях родители, воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Кадета информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

6.6. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором корпуса. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.7. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой корпуса.

6.8. Совет профилактики подотчетен директору Корпуса.

6.9. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом Корпуса.

7. Содержание деятельности Совета по профилактике

7.1. Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность, с оформлением 1 раз в год:

- изучает уровень правонарушений среди воспитанников корпуса;
- изучает состояние профилактической деятельности корпуса, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет кадет с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения кадет.

7.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- рассматривает персональные дела кадет, совершающими грубые нарушения дисциплины и внутреннего порядка в корпусе;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с кадетами и представляет ее (его) на утверждение директору корпуса;
- направляет в случае необходимости кадет или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие кадет с внутреннего учета в корпусе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над кадетами;
- вовлекает кадет, состоящих на внутреннем и внешнем учете в работу дополнительного образования, секции и кружки, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в корпусе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, воспитателей и других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора корпуса о состоянии проводимой работы с кадетами, исполнительской дисциплины привлеченных работников корпуса;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с кадетами.

7.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора корпуса, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов соответствующих ведомств;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных воспитанников;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета корпуса;
- оказывает помощь воспитателям, педагогам, работающим с данным кадетом (организует работу педагогического консилиума, по мере необходимости);
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих.